

EXAMEN PRÁCTICO L.E. SECRETARIOS-INTERVENTORES 2019

1.-Cual de los siguientes no es, según el artículo 1 de la Constitución Española, un valor superior del ordenamiento jurídico:

- A. La libertad.
- B. El pluralismo político.
- C. La legalidad.

2.-Según el artículo 137 de la CE el Estado se organiza territorialmente:

- A. En municipios, provincias y comarcas
- B. En municipios, provincias y Comunidades Autónomas.
- C. En municipios y en Comunidades Autónomas.

3.-La reforma de los Estatutos de Autonomía requiere:

- A. La aprobación por la Cortes Generales mediante ley ordinaria.
- B. La aprobación por la Asamblea Legislativa Autonómica mediante Ley Orgánica.
- C. La aprobación por la Cortes generales mediante ley Orgánica.

4.-Cual de las siguientes entidades no es una Entidad Local Territorial:

- A. El municipio de Mojácar.
 - B. La provincia de Almería.
 - C. La Comarca del Bajo Andarax.
- o - Secretario Interventor Area Asistencia a Municipios

5.-Cuando en una solicitud figuren varios interesados, las actuaciones a que dé lugar se efectuaran:

- A. Con el representante señalado.
- B. Con el representante o el interesado expresamente señalado.
- C. Con el representante o el interesado expresamente señalado, o en su defecto con el que figure en primer término en la solicitud.

6.-Cual de estos sujetos no están obligados a relacionarse con la Administraciones Públicas, en todo caso, a través de medios electrónicos:

- A. Las entidades sin personalidad jurídica.
- B. Las personas físicas.

C. Las personas Jurídicas.

7.-Que plazo máximo tiene un Ayuntamiento para resolver la solicitud de una licencia de obra mayor:

- A. Un mes
- B. Tres meses.
- C. Seis meses.

8.-Frente a la resolución de la denegación de una licencia de obra mayor, el interesado podrá interponer:

- A. Recurso de alzada.
- B. Recurso de reposición o recurso contencioso-administrativo.
- C. Recurso de reposición y recurso contencioso-administrativo

9.- Si un interesado solicita al Ayuntamiento la instalación de un quiosco en la vía pública, la falta de contestación en el plazo legal producirá efectos:

- A. Estimatorios, por ser la regla general del silencio administrativo.
- B. Desestimatorios, por ser la regla general del silencio administrativo.
- C. Desestimatorios.

10.-En un procedimiento sancionador tramitado por un Ayuntamiento, la falta de notificación de la resolución en el plazo máximo establecido legalmente produce los siguientes efectos:

- A. La desestimación por silencio administrativo.
- B.-La caducidad del procedimiento.
- C.-La estimación por silencio administrativo.

11.-Concedido por un Ayuntamiento trámite de alegaciones al interesado por diez días, dicho plazo será computado:

- A. En días hábiles, excluyéndose del cómputo los domingos y festivos.
- B. En días hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, domingos y festivos.
- C. En días naturales.

12.- El Ayuntamiento de X ha dictado una resolución, en la que se determina el derecho de propiedad de una finca, dicha resolución sería:

- A. Anulable.
- B. Nula de pleno derecho.
- C. Convalidable.

13.-¿Cuál de estos actos no pone fin a la vía administrativa?

- A. Las resoluciones de Alcaldía y Concejales Delegados.
- B. Los acuerdos del Pleno.
- C. La propuesta de un Tribunal de Selección.

14.-Cual será el órgano competente para conocer de la impugnación en sede contenciosa -administrativa de una Ordenanza Fiscal.

- A- En única instancia el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo.
- B.- En única instancia la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia.
- C.- En primera instancia el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo y en segunda instancia la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia.

15. En un recurso contencioso-administrativo frente a una resolución de Alcaldía, el emplazamiento a los interesados corresponde:

- A. Al órgano jurisdiccional.
- B Al Ayuntamiento.
- C. Al Juzgado de paz del respectivo municipio.

16.- La ordenanza municipal reguladora de la tenencia de animales domésticos de un Ayuntamiento, establece como infracción leve la no retirada de la vía pública de las heces de los mismos. ¿Cuál es el plazo de prescripción de dicha infracción?

- A. Un año
- B. Seis meses.
- C. Tres meses.

17.-En el supuesto anterior, se acuerda por el Ayuntamiento la incoación de un procedimiento sancionador, ¿desde que fecha se computa el plazo máximo legalmente previsto para resolver?

- A. Desde la fecha del acuerdo de iniciación del procedimiento sancionador.
- B. Desde la fecha de la notificación del acuerdo de iniciación del procedimiento sancionador.
- C. Desde la fecha de la denuncia.

18.-Si un vecino sufre una caída en la vía pública a consecuencia de su mal estado de conservación, el plazo máximo para reclamar por responsabilidad patrimonial será:

- A. Un año desde la fecha del accidente.
- B. Seis meses desde la fecha del accidente.
- C. Un año desde la curación o la determinación del alcance de las secuelas.

El Ayuntamiento X con una población de 10.000 habitantes tiene que llevar a cabo la reparación de una zona del municipio donde hay peligro inminente de desprendimiento de rocas sobre la vía pública que pone en peligro a los viandantes. El importe de la actuación asciende a 50.000 euros (IVA excluido).

19. ¿Qué tipo de contrato procede en este caso?

- A. Contrato de obras.
- B. Contrato de Suministro.
- C. Contrato de Servicios.

20. ¿Qué tramitación del contrato administrativo es la apropiada para esta situación?

- (Ley de Contratos del Sector Público 9/2017, 8 de Noviembre, LCSP)
- D. Ordinaria 118 LCSP.
 - E. Urgente del art. 119 LCSP.
 - F. Emergencia del art. 120 LCSP.

21. ¿Cuál es el órgano competente en materia de contratación de la Entidad Local, teniendo en cuenta que los recursos ordinarios del Presupuesto ascienden a la cantidad de 800.000 euros? (Disposición Adicional 2ª LCSP)

- G. Alcalde.
- H. Pleno.
- I. Junta de Gobierno.

22. El Ayuntamiento carece de fondos propios para ejecutar dicha actuación. La Diputación de Almería concede una ayuda económica directa para llevarla a cabo.

¿En qué capítulo del Presupuesto de Ingresos se aplicarán los fondos recibidos de la Diputación?

- a. Capítulo 1 Impuestos directos.

- b. Capítulo 4 Transferencias de Corrientes
- c. Capítulo 7 Transferencias de Capital

23. Si el Ayuntamiento adquiere una retroexcavadora ¿a qué capítulo de gastos del presupuesto se aplicaría la adquisición?

- a. Capítulo 2 Gastos corrientes
- b. Capítulo 4 Transferencias corrientes
- c. Capítulo 6 Inversiones reales

24. ¿En qué fecha tiene que estar definitivamente aprobado el Presupuesto anual del Ayuntamiento? (Art- 169 Real Decreto Legislativo 2/2004, 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, Tx Rf LRHLL)

- a. El día 1 de enero del ejercicio en que deba aplicarse.
- b. Antes del día 31 de diciembre del año anterior al del ejercicio en que deba aplicarse.
- c. A lo largo del ejercicio presupuestario en que deba aplicarse.

25. ¿Cuál es el órgano competente para la aprobación del Presupuesto?

- a. Pleno.
- b. Alcalde.
- c. Concejal Delegado de Hacienda.

26. El Ayuntamiento X deberá confeccionar la liquidación de su presupuesto (art. 191.3 Tx Rf LRHLL).

- a. Antes del día 1 de junio del ejercicio siguiente.
- b. Antes del día primero de marzo del ejercicio siguiente.
- c. Antes del 31 de marzo del ejercicio siguiente.

27. ¿Cuál es el órgano competente para la aprobación de la liquidación del Ayuntamiento X? (art. 191.3 párrafo 2º)

- a. Al Alcalde-Presidente del Ayuntamiento X.
- b. Al Pleno del Ayuntamiento X.
- c. Al Interventor Municipal.

28. El Ayuntamiento X recibe la ayuda económica directa de la Diputación Provincial, para la actuación descrita en el enunciado. ¿Qué tipo de modificación presupuestaria debe llevar a cabo el Ayuntamiento X?

- a. Crédito ampliable, art. 178 del Tx Rf LRHLL
- b. Incorporación de crédito del artículo 182 Tx Rf LRHLL

c. Generación de Crédito del artículo 181 Tx Rf LRHLL

29. ¿Cuál es el órgano competente del Ayuntamiento X para la aprobación de la modificación presupuestaria que procede?

- a. El Pleno del Ayuntamiento X previo informe del Interventor municipal.
- b. El órgano que dispongan las Bases de Ejecución del Presupuesto.
- c. El Alcalde del Ayuntamiento X previo informe del Interventor municipal.

30. El Presupuesto del Ayuntamiento X será formado por: (art. 168.1 del Tx Rf LRHLL)

- a. El Interventor municipal.
- b. El Alcalde-Presidente.
- c. El Pleno del Ayuntamiento.

31. Según el art. 54 del Real Decreto 500/1990 de 20 de abril. ¿Cuál es la fase de ejecución del gasto mediante la cual se acuerda la compra de suministro de material de oficina por un importe de hasta 1.000 euros?

- a. Ordenación del pago.
- b. Reconocimiento y liquidación de la obligación.
- c. Autorización del gasto.

32. ¿Para qué tipo de gastos puede utilizarse el anticipo de caja fija habilitado en el Ayuntamiento X? (art. 73 RD 500/1990).

- a. Para dietas y/o gastos de desplazamiento.
- b. Para la adquisición de un dumper.
- c. Para la adquisición del mobiliario del Ayuntamiento.

33. ¿Se debe someter al principio de estabilidad presupuestaria la elaboración, aprobación y ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento X, según el art. 11.1 de la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera?

- a. Sí
- b. No
- c. Sí, si lo justifica la Memoria del Alcalde.