

**Expediente nº: 7**

**Resolución de Alcaldía de número y fecha establecidos al margen**

**Procedimiento:** Adquisición de Bienes por Procedimiento Negociado

**Asunto:**

**Interesado: Dña. Matilde García Pérez**

**Fecha de iniciación: 29/01/2019**

**Documento firmado por:** El Alcalde, el Secretario

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Considerando que es necesario para este Municipio proceder a la adquisición del siguiente bien:

**Bien inmueble**

Referencia catastral	04083A016001620000FB
Localización	La Huerta - Serón
Superficie:	La superficie total que se considera es la catastral consultada de la comprobada sobre Según la orto fotografía catastral 2.900 m2 inferior a los 3.246 m2 que constan en los datos catastrales.
Uso:	Agrario

Considerando que el bien adquirido se destinará a:

Ampliación de instalaciones destinadas a cementerio

A la vista de los siguientes antecedentes:

Documento	Fecha/N.º	Observaciones
Informe de Secretaría	30/01/2019	
Informe de los Servicios Técnicos	01/02/2019	
Informe de Intervención	01/02/2019	

Examinada la documentación que la acompaña, y de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014,

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	r8UBkSaPYpD0xPH6h0QcAg==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	Juan Antonio Lorenzo Cazorla - Alcalde Ayuntamiento de Seron	Firmado	04/02/2019 11:34:42
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	1/2
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://ov.dipalme.org/verifirmav2/code/r8UBkSaPYpD0xPH6h0QcAg==">https://ov.dipalme.org/verifirmav2/code/r8UBkSaPYpD0xPH6h0QcAg==</a>		



## RESUELVO

**PRIMERO.** Iniciar el procedimiento para la adquisición del bien descrito en los antecedentes mediante procedimiento negociado.

**SEGUNDO.** Ordenar la redacción del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de regir el Contrato y el proceso de adjudicación.

**CUARTO.** Que por la Intervención municipal se haga la retención de crédito, que acredite que existe crédito suficiente y adecuado para financiar el gasto que comporta la celebración del contrato y que emita informe sobre la fiscalización previa o crítica del gasto.

**QUINTO.** Que se emita Informe-Propuesta de Secretaría al respecto.

**SEXTO.** Dar cuenta de todo lo actuado a esta Alcaldía para resolver lo que proceda.

## DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

PLAZA NUEVA, 1 -04890 SERON (Almería)-TLFS. 950426001 FAX. 950426165  
Correo-e: administracion@seron.es

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	r8UBkSaPYpDOxPH6hOQcAg==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	Juan Antonio Lorenzo Cazorla - Alcalde Ayuntamiento de Seron	Firmado	04/02/2019 11:34:42
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	2/2
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://ov.dipalme.org/verifirmav2/code/r8UBkSaPYpDOxPH6hOQcAg==">https://ov.dipalme.org/verifirmav2/code/r8UBkSaPYpDOxPH6hOQcAg==</a>		

